

PERSONDATAPOLITIK

I denne politik findes de overordnede principper for Advokatfirmaet Thomas Klausens håndtering af persondata og overholdelse af reglerne herom.

1. ADVOKATFIRMAETS ROLLE I RELATION TIL PERSONDATA

Som en naturlig del af advokatgerningen modtager Advokatfirmaet Thomas Klausen persondata, og vil i den forbindelse normalt være at anse som *Dataansvarlig*.

Persondataene modtages sædvanligvis fra klienter, men kan også modtages fra fx offentlige myndigheder eller modparter.

2. TYPEN AF PERSONOPLYSNINGER

Typisk vil Advokatfirmaet Thomas Klausen alene modtage såkaldte *Almindelige personoplysninger*, dvs. fx (arbejds)telefonnummer og (arbejds)e-mailadresse.

Det vil dog kunne forekomme, at der modtages andre former for personoplysninger, herunder fx oplysninger om CPR-nummer og eventuelt strafbare forhold, hvilket særligt kan forekomme i forbindelse med varetagelse af straffesager.

Persondataene vil primært vedrøre klienter, men kan også vedrøre fx andre parter i en sag.

3. FORMÅL OG RETSGRUNDLAGET FOR BEHANDLING

Formålet med modtagelse og behandling af persondata er ydelse af juridisk bistand til klienter.

Grundlaget for behandling af personoplysninger vil sædvanligvis være samtykke og/eller den legitime berettigelse i at varetage klientens retlige interesser samt overholdelse af Advokatfirmaet Thomas Klausens egne forpligtelser, herunder i forhold til overholdelse af fx de advokatetiske regler.

4. VIDEREGIVELSE AF PERSONOPLYSNINGER

Som en naturlig del af sagsbehandling forbundet med advokatgerningen vil persondata kunne videregives til andre, herunder fx i forbindelse med kontakt med andre parter i en sag, disses advokater eller offentlige myndigheder. Videregivelse sker alene når der er et lovligt og legitimt grundlag herfor.

Advokatfirmaet Thomas Klausens IT-systemer driftes af ekstern databehandler, der ligeledes er underlagt relevante krav i forhold til persondata.

5. RETTIGHEDER

Personer, for hvem Advokatfirmaet Thomas Klausen opbevarer personoplysninger, har en række rettigheder i overensstemmelse med persondatareglerne.

Bortset fra tilfælde, hvor Advokatfirmaet Thomas Klausen fx som følge af tavshedspligt eller de advokatetiske regler ikke lovligt kan imødekomme de pågældende persons anmodning herom, betyder det at personer bl.a. som udgangspunkt har følgende rettigheder:

- Indsigtsret
- Ret til sletning
- Ret til indsigelse
- Ret til at trække samtykke tilbage

6. OPBEVARING

Som advokatvirksomhed er Advokatfirmaet Thomas Klausen underlagt forskellige regler, der bl.a. nødvendiggør at modtagne personoplysninger opbevares også efter en sags afslutning.

Som udgangspunkt opbevares sagsakter, og herunder personoplysninger, derfor i 10 år efter en sags afslutning, idet visse oplysninger dog kan slettes efter 5 år.

7. YDERLIGERE

Myndighedernes nærmere tilgang til persondatareglerne vil forventeligt udvikle sig over tid, og bl.a. med baggrund deri vil nærværende Persondatapolitik eventuelt blive opdateret i fremtiden.

For yderligere om persondata – fx regelgrundlag, definitioner og klagemuligheder - henvises til Datatilsynets hjemmeside (datatilsynet.dk).

Derudover er enhver henvendelse om Advokatfirmaet Thomas Klausens håndtering af persondata også velkommen, og firmaets kontaktoplysninger er som følger:

Advokatfirmaet Thomas Klausen
(+45) 50 20 50 10
tk@thomasklausen.dk
Skolevangs Allé 70
DK-8240 Risskov
CVR-nr. 35 76 13 73